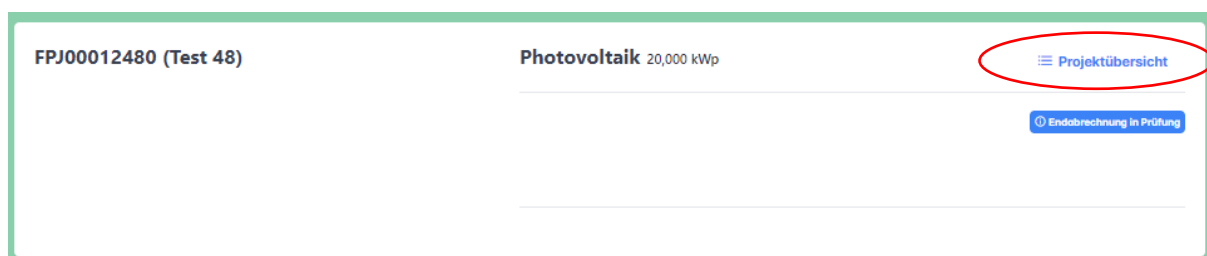
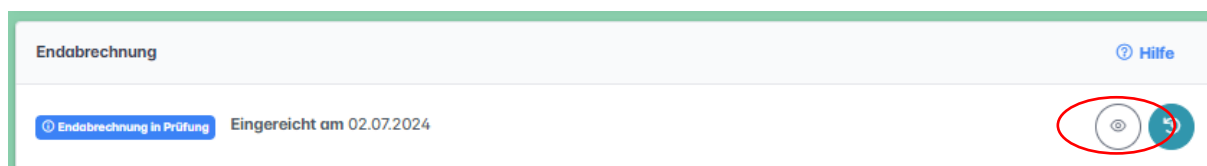


Sie haben die Endabrechnung bereits über das EAG Portal eingereicht und die in unserem System hinterlegte Bankverbindung hat sich geändert? Um Ihre Bankdaten zu ändern, gehen Sie wie folgt vor:

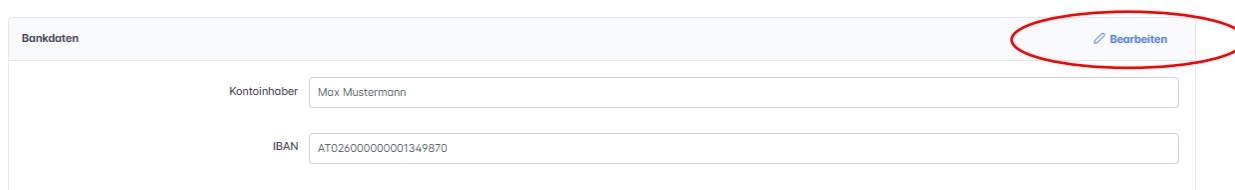
Steigen Sie in die Projektübersicht ein:



Steigen Sie im Bereich Endabrechnung über das Auge in die ursprüngliche Erfassungsmaske ein.



Im Bereich Bankdaten haben Sie nun die Möglichkeit, über die Funktion „Bearbeiten“ die erfassten Bankdaten zu ändern.



Nach erfolgreicher Änderung der Bankdaten in Ihrer Endabrechnung erhalten sämtliche hinterlegte Nutzer dieses Projekts ein Bestätigungsmail über die Anpassung der Daten.